



**INSTITUTO FEDERAL SUL-RIO-GRANDENSE
CAMPUS SAPUCAIA DO SUL
PRÓ-REITORIA DE ENSINO**

Curso: Técnico em Informática

Disciplina: Língua Portuguesa

Turma: 4I

Professora: Veronica Pasqualin Machado

Carga horária total: 60h

Ano/semestre: 2017/1

Horário disponível para atendimento: segunda-feira, das 13h30 às 15h
(Outros horários deverão ser marcados por email com antecedência)

1. EMENTA:

Construção do texto técnico e do técnico-científico: marcações linguísticas. Leitura e análise de textos técnicos. Elaboração de textos descritivos e de narrativo-descritivos. Elaboração de curriculum vitae, relatórios e projetos na área de informática.

2. OBJETIVOS:

- a) Desenvolver habilidades para ler, interpretar e analisar textos de forma reflexiva e crítica.
- b) Reconhecer gêneros textuais ligados à esfera acadêmica e à pesquisa.
- c) Desenvolver habilidades para ler, interpretar, analisar e produzir textos de gêneros e tipos diversos ligados à esfera acadêmica e à pesquisa.
- d) Apropriar-se dos gêneros textuais acadêmicos a fim de apoiar a produção do trabalho de conclusão de curso.
- e) Compreender a importância da produção de gêneros textuais acadêmicos para a produção de conhecimento científico, especialmente para o trabalho de conclusão de curso.

3. CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS:

UNIDADE I – Tessitura do Texto Técnico e do Técnico-Científico

1.1 Leitura, análise e produção de textos técnicos

1.2 Curriculum vitae

1.3 Relatórios técnicos

1.4 Projetos na área de informática

1.5 Exposição oral

1.6 Artigos científicos

4. PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS:

Aulas expositivo-dialogadas.

Apresentações orais.

Exposição de textos e vídeos via projetor.
Atividades em duplas ou em grupos.
Resolução e correção de exercícios.
Leitura, interpretação, análise e produção textual.
Uso do livro didático como apoio e para fazer exercícios e tarefas em aula ou em casa.
Uso de celular para leitura e pesquisas em aula.

5. PROCEDIMENTOS E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO:

A avaliação do 1º semestre será realizada a partir das notas dos seguintes instrumentos:

- a) Avaliação 1: Exercício com citação (individual/duplas) - 2 pontos
- b) Avaliação 2: Caderno de campo (individual/duplas) - 4 pontos
Critérios avaliados: atendimento às instruções, presença nos dias de escrita em aula.
- c) Avaliação 3: Fichamento de leitura (individual/duplas) - 4 pontos
Critérios avaliados: atendimento às instruções, presença nos dias de escrita em aula.

Cálculo de nota do semestre (NS):

NS = avaliação 1 + avaliação 2 + avaliação 3

Trabalhos atrasados: trabalhos que não foram entregues na data marcada poderão ser entregues na semana seguinte com um decréscimo de 20% na nota. Exemplo: o aluno obteve nota 10, mas entregou o trabalho uma semana atrasado. Sua nota final será, portanto, 8. Esse critério vale para qualquer tipo de trabalho (escrito, apresentações orais, vídeos, etc.). No caso de apresentações, isso vale também para grupos que foram sorteados e não estão com seus trabalhos finalizados e preparados para o dia de apresentação. Após a data de tolerância, os trabalhos não serão mais aceitos.

Reavaliações do semestre: a prova recupera apenas avaliações 1 (exercício com citação) e 3 (fichamento de leitura) e atua como 1ª reavaliação do 1º semestre. Todos os alunos que obtiveram nota inferior à média no 1º semestre devem fazê-la.

* O aluno terá direito a recuperar uma prova, não realizada, na última semana de aula do semestre vigente com conteúdo cumulativo e peso correspondente a avaliação perdida pelo aluno.

Observação: Demais ausências deverão ser justificadas na CORAC no prazo de até 02 (dois) dias úteis após a data de término da ausência. Pedidos posteriores a este prazo não serão considerados.

Legislação – Justificativa da Falta

- *Decreto-Lei 715-69* - relativo à prestação do Serviço Militar (Exército, Marinha e Aeronáutica).
- *Lei 9.615/98* - participação do aluno em competições esportivas institucionais de cunho oficial representando o País.
- *Lei 5.869/79* - convocação para audiência judicial.

Legislação – Ausência Autorizada (Exercícios Domiciliares)

- *Decreto-Lei 1,044/69* - dispõe sobre tratamento excepcional para os alunos portadores de afecções que indica.
- *Lei 6.202/75* - amparo a gestação, parto ou puerpério.
- *Decreto-Lei 57.654/66* - lei do Serviço Militar (período longo de afastamento).
- *Lei 10.412* - às mães adotivas em licença-maternidade.

6. Bibliografia básica:

ASSUMPÇÃO, Maria Helena Ortega Ortiz & BOCCHINI, Maria Otilia. **Para Escrever Bem**. São Paulo: Manole, 2006.
COSTA VAL, Maria da Graça. **Redação e Textualidade**. 3. ed. São Paulo: Martins Fontes. 2006.
OLIVEIRA, P.; MOTTA, C. **Como Escrever Textos Técnicos**. São Paulo: Thomson, 2005.

7. Bibliografia complementar:

BECHARA, E. **Nova Gramática Portuguesa**. 37. ed. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 2009.
CUNHA, C.; CINTRA, L. **Nova Gramática do Português Contemporâneo**. 5. ed. Rio de Janeiro: Lexikon, 2009.
FARACO, Carlos Alberto & TEZZA, Cristovão. **Oficina de texto**. Curitiba: Livro do Eleotério, 1999.

CRONOGRAMA**INSTITUTO FEDERAL SUL-RIO-GRANDENSE - CAMPUS SAPUCAIA DO SUL**

Curso: Curso Técnico em Informática

Disciplina: Língua Portuguesa

Professora: Veronica Pasqualin Machado

Ano/semestre: 2017/1

Turma: 4I

Email: veronicamachado@sapucaia.ifsul.edu.br

Horário disponível para atendimento: segunda-feira, das 13h30 às 15h (Outros horários deverão ser marcados por email com antecedência)

Aula	Data	Conteúdo Programático
1	15/02	Apresentação de conteúdos; indicação de leitura; leitura e interpretação de texto
2	22/02	Leitura e análise de artigo; correção de atividade
3	08/03	Artigo científico: análise de recursos linguísticos; resumo de artigo científico
4	15/03	Palestra sobre a reforma da previdência - aula pública
5	22/03	Debate para diretor do campus

6	29/03	Resenha: características; texto para resenhar
7	05/04	Citação: o que é, como fazer citações em trabalhos científicos, tipos de citação
8	12/04	Revisão: estrutura artigo científico
9	19/04	Citação: como fazer citações em trabalhos científicos, tipos de citação
10	26/04	Citação: tipos de citação Caderno de campo: o que é, para que serve, como fazer
11	03/05	Entrega de avaliação 1 (digital ou física) - exercício com citação Caderno de campo: o que é, para que serve, como fazer
12	06/05	Sábado letivo
13	17/05	Caderno de campo: o que é, para que serve, como fazer
14	24/05	TCC: leitura e análise de um TCC da área; estrutura e expressão linguística; diferentes gêneros textuais que compõem o TCC
15	31/05	TCC: leitura e análise de um TCC da área; estrutura e expressão linguística; diferentes gêneros textuais que compõem o TCC Entrega de avaliação 2 (digital ou física) - Caderno de campo
16	07/06	Fichas de leitura/fichamentos: o que é, para que servem, como fazer
17	14/06	Fichas de leitura/fichamentos: o que é, para que servem, como fazer
18	21/06	Fichas de leitura/fichamentos: o que é, para que servem, como fazer Entrega de avaliação 3 (digital ou física) - Fichamento
19	28/06	Reavaliação: prova (recupera avaliações 1 e 3)
20	05/07	Encerramento das atividades do semestre e entrega das avaliações