

INSTITUTO FEDERAL SUL-RIO-GRANDENSE

CAMPUS SAPUCAIA DO SUL

**PRÓ-REITORIA DE ENSINO**

**PLANO DE ENSINO**

**PLANO DE ENSINO**

**Curso: Técnico Integrado em Mecânica**

**Disciplina: Informática**

**Turma:1C**

**Professor(a): Fernanda Lopes Guedes**

**Carga horária total: 60h/a**

**Ano/semestre: 2019**

|  |
| --- |
| **1.EMENTA:**Utilização de editores de texto, de apresentação, de planilhas, animação e vídeo. Busca de compreensão dos recursos de internet: possibilidades e limites. |

|  |
| --- |
| **2.OBJETIVOS:**Compreender e explorar conceitos e técnicas na utilização de ferramentas básicas de edição de texto, apresentações gráficas, planilhas de cálculo, criação de animações e vídeos. |

|  |
| --- |
| **3. CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS:**UNIDADE I – Editores de apresentação.* 1. Criação de slides.
	2. Inserção de textos.
	3. Inserção de imagens, cliparts e formas.
	4. Criação de animações.
	5. Utilização do slide mestre.

UNIDADE II – Editores de Texto.* 1. Formatação de textos: fonte, alinhamento, parágrafos, tabulação.
	2. Configuração de páginas: margens, colunas, quebras, bordas.
	3. Copiar, colar, mover textos.
	4. Correção ortográfica.
	5. Cabeçalho e rodapé.
	6. Inserção de Imagens/Gráficos.
	7. Criação de tabelas.
	8. Sumário.
	9. Títulos e Estilos.

UNIDADE III – Editores de planilha.1. 1. Conceitos básicos: Pastas, planilhas, linhas, colunas, células.
	2. Configuração de planilhas para visualização e impressão.
	3. Formatação de células: número, alinhamento, fonte, borda, preenchimento.
	4. Criação de fórmulas.
	5. Utilização de funções.
	6. Criação de gráficos.
	7. Tabelas e gráficos dinâmicos.
	8. Subtotais.

UNIDADE IV – Ferramenta de criação e edição de vídeo.* 1. Introdução à criação de vídeos.

UNIDADE V – Recursos de internet: possibilidades e limites.* 1. Discussão sobre a melhor forma de utilização da rede.
 |

**4.PROCEDIMENTOS DIDÁTICOS:**

Estratégias de Ensino (metodologia): Apresentação, análise e discussão dos conteúdos; trabalhos individuais e em grupo; desenvolvimento de atividades em laboratório.

Recursos: Datashow. Notebook. Quadro branco e marcadores.

# 5. PROCEDIMENTOS E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO:

Avaliação:

A avaliação da disciplina será feita por meio de provas individuais, trabalhos individuais e em grupo, resolução de exercícios. Os trabalhos e as provas poderão ser teóricos e/ou práticos. As provas e os trabalhos serão passados aos alunos em dias pré-determinados e de conhecimento da turma. Todas as avaliações terão o mesmo peso e a nota do semestre será calculada em função da média das notas das avaliações.

O aluno, que não conseguir alcançar a média a cada semestre, terá direito a reavaliação, com dia pré-estabelecido e de conhecimento da turma.

Observações:

Os alunos que não entregarem os trabalhos na data prevista poderão fazê-lo na semana seguinte, com prejuízo de 20% do valor da nota. Após a segunda semana à data de entrega prevista, os trabalhos não mais serão aceitos.

Os itens a serem avaliados nos exercícios práticos serão: adequação à proposta e apresentação do trabalho junto a turma.

**Observação:** Demais ausências deverão ser justificadas na CORAC no **prazo de até 02 (dois) dias úteis após a data de término da ausência.**  Pedidos posteriores a este prazo não serão considerados.

***Legislação – Justificativa da Falta***

- *Decreto-Lei 715-69* - relativo à prestação do Serviço Militar (Exército, Marinha e Aeronáutica).

- *Lei 9.615/98* - participação do aluno em competições esportivas institucionais de cunho oficial representando o País.

- *Lei 5.869/79* - convocação para audiência judicial.

***Legislação – Ausência Autorizada (Exercícios Domiciliares)***

- *Decreto-Lei 1,044/69* - dispõe sobre tratamento excepcional para os alunos portadores de afecções que indica.

- *Lei 6.202/75* - amparo a gestação, parto ou puerpério.

- *Decreto-Lei 57.654/66* - lei do Serviço Militar (período longo de afastamento).

- *Lei 10.412* - às mães adotivas em licença-maternidade.

**6.Horário disponível para atendimento presencial:**

Horário de atendimento: Quinta-feira (15:30 às 16:30)

Local: laboratório de informática

# 7.Bibliografia básica:

COX, J.; PREPPERNAU, J. **Microsoft Office PowerPoint 2007** - Passo a Passo. São Paulo: Bookman, 2007.

COX, J.; PREPPERNAU, J. **Microsoft Office Word 2007** - Passo a Passo. São Paulo: Bookman, 2007.

FRYE, C. **Microsoft Office Excel 2007** - Passo a Passo. São Paulo: Bookman, 2007.

**8.Bibliografia complementar:**

MANZANO, A. L. N. G; MANZANO, Maria Izabel N. G. **Microsoft Office Word**. São Paulo: Érica, 2007.

MANZANO, A. L. N. G. **Microsoft Office Power Point 2007** - Estudo Dirigido. São Paulo: Érica, 2007.

PEREZ, C. C. da S.; ANDRADE, P. de F. **PowerPoint 2016** – apresentações interativas. Santa Cruz do Rio Pardo, SP: Editora Viena, 2016.

REIS, W. F. **Word 2016** – alto padrão na criação e edição de textos. Santa Cruz do Rio Pardo, SP: Viena, 2016.

ANDRADE, D. de F.; PEREZ, C. C. da Silva. **Excel 2016** – Conceito e Prática. Santa Cruz do Rio Pardo, SP: Editora Viena, 2016.

**CRONOGRAMA**

**INSTITUTO FEDERAL SUL-RIO-GRANDENSE - CAMPUS SAPUCAIA DO SUL**

**Curso: Técnico Integrado em Mecânica**

**Disciplina: Informática**

**Professor(a): Fernanda Lopes Guedes**

**Ano/semestre: 2019**

**Turma:1C**

**Email:flguedes@sapucaia.ifsul.edu.br**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aula** | **Data** | **Conteúdo Programático** |
| **1** | 25/fev | Apresentação da disciplina |
|  | 04/mar | Feriado |
| **2** | 11/mar | PowerPoint: autoformas, animações |
| **3** | 18/mar | PowerPoint:planos de fundo, botões de ação, smartArt, cabeçalho e rodapé |
| **4** | 25/mar | PowerPoint: transição de slides, cabeçalho e rodapé |
| **5** | 01/abr | Exercícios PowerPoint.  |
| **6** | 08/abr | Exercícios PowerPoint. Atividade de revisão do conteúdo. |
| **7** | 15/abr | Prova ou trabalho PowerPoint |
| **8** | 22/abr | Prova ou trabalho PowerPoint |
| **9** | 29/abr | Apresentação do Trabalho PowerPoint |
| **10** | 06/mai | Apresentação do Trabalho PowerPoint |
| **11** | 13/mai | UNIDADE II – Editores de Texto. |
| **12** | 18/mai | Sábado letivo |
| **13** | 20/mai | UNIDADE II – Editores de Texto. |
| **14** | 27/mai | UNIDADE II – Editores de Texto. Atividade de revisão do conteúdo. |
| **15** | 03/jun | Prova ou trabalho Word |
| **16** | 10/jun | UNIDADE V – Recursos de internet: possibilidades e limites.  |
| **17** | 17/jun | UNIDADE V – Recursos de internet: possibilidades e limites. Atividade de revisão do conteúdo. |
| **18** | 24/jun | Apresentação dos trabalhos dos sites |
| **19** | 01/jul | Apresentação dos trabalhos dos sites |
| **20** | 08/jul | Recuperação do 1º semestre |
|  | 15/jul | Férias |
|  | 22/jul | Férias |
| **21** | 29/jul | UNIDADE III – Editores de planilha. Formatação |
| **22** | 05/ago | UNIDADE III – Editores de planilha. Formatação |
| **23** | 12/ago | UNIDADE III – Editores de planilha. Fórmulas |
|  | 19/ago | Feriado |
| **24** | 24/ago | Sábado letivo |
| **25** | 26/ago | UNIDADE III – Editores de planilha.Funçõesprocv, se, máximo, mínimo,média, formatação condicional |
| **26** | 02/set | UNIDADE III – Editores de planilha.Funçõesprocv, se, máximo, mínimo,média, formatação condicional |
| **27** | 09/set | UNIDADE III – Editores de planilha. Gráficos |
| **28** | 16/set | UNIDADE III – Editores de planilha. Tabela dinâmica |
| **29** | 23/set | UNIDADE III – Editores de planilha. Trabalho Final Excel |
| **30** | 30/set | UNIDADE III – Editores de planilha. Trabalho Final Excel |
| **31** | 07/out | UNIDADE IV – Ferramenta de criação e edição de vídeo. |
| **32** | 14/out | UNIDADE IV – Ferramenta de criação e edição de vídeo. |
| **33** | 21/out | UNIDADE IV – Ferramenta de criação e edição de vídeo. |
|  | 28/out | Feriado |
| **34** | 04/nov | UNIDADE IV – Ferramenta de criação e edição de vídeo. |
| **35** | 11/nov | Trabalho criação e edição de vídeo |
| **36** | 18/nov | Trabalho criação e edição de vídeo |
| **37** | 25/nov | Apresentação do Trabalho. Revisão do conteúdo. |
| **38** | 02/dez | Prova do 2º semestre ou apresentação do trabalho. |
| **39** | 09/dez | Prova de Recuperação do 2º semestre |
| **40** | 16/dez | Recuperação Final |

\* os conteúdos e as datas poderão sofrer modificações de acordo com o andamento e a compreensão da matéria pela turma.